

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lamminpää 128- nimisen tilan 837-601-4-225 ostaminen
TRE:4990/02.06.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Maanhankintapäällikkö Ari Kilpi, puh. 050 346 9311, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Ostetaan Lamminpää 128- niminen tila 837-601-4-225 *****.
Kauppahinta on 3 000,00 euroa. Kauppa tehdään tavanomaisin ehdoin.
Valtuutetaan maanhankintapäällikkö Ari Kilpi allekirjoittamaan kohteen
kauppakirja.

Perustelut

Lamminpäässä Äijänahteenpuistossa asemakaava n:o 5769 on
vahvistettu 22.11.1982. Asemakaava on ko. alueen ensimmäinen
asemakaava. Asemakaavassa Lamminpää 128- niminen tila 837-601-4-
225 on pääosin osoitettu AO-1 kaavatontiksi, joka on muodostettu
rekisteritontiksi 837-225-2082-3. Loppuosa tilasta 837-601-4-225 on
jäänyt asemakaavan mukaiseksi puistoalueeksi. Tämä alue on n. 120 m².
Asemakaavan toteuttamiseksi tila 837-601-4-225 tulisi saada kaupungin
omistukseen.

Kiinteistöomistajan kanssa on neuvoteltu tilan 837-601-4-225 ostamisesta
kaupungille. Kauppahinnaksi on sovittu 3 000,00 euroa.
Hinnanmäärityksen perusteena on käytetty asemakaavoittamattoman
rakennuspaikan hintaa, koska tila Lamminpää 128 on alunperin
muodostettu rakennuspaikaksi.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti
asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on maa- ja vesialueiden
hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai
luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

Tiedoksi

Myyjät, Anita Liecks, kitiatalous, Heli Toukoniemi, Kirsi Grönberg, Antti
Alarotu

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävänä 24.10.2023
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty asianosaisille postitse 23.10.2023

Päätös on lähetetty sähköpostilla muille tiedoksi saajille 23.10.2023

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
23.10.2023

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 772

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.